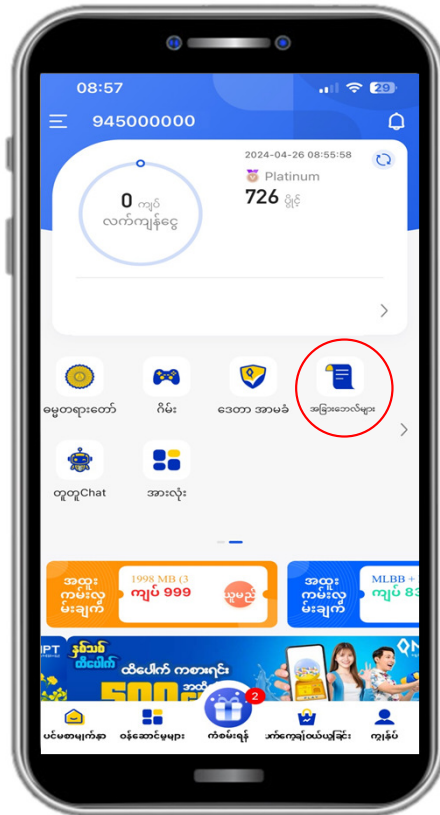


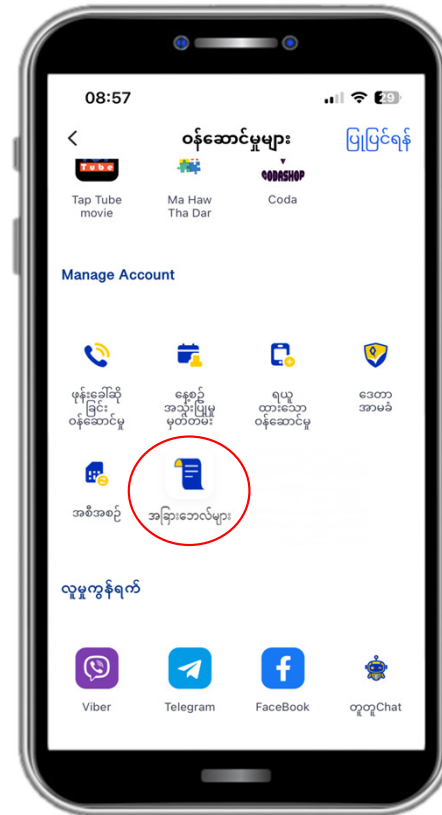
E-invoice စာရင်းပေးသွင်းရန်လမ်းညွှန်

၁) MPT ၏ GSM ဖုန်းများမှ MPT4U application အား ဝင်ရောက်ပြီးပါက အောက်ဖော်ပြပါ ပင်မစာမျက်နှာ နှင့် ဝန်ဆောင်မှု စာမျက်နှာ များမှ “အခြားဘေလ်များ” အား ရွေးချယ်ပါ။

ပင်မစာမျက်နှာပုံစံ (Postpaid/Prepaid)



ဝန်ဆောင်မှု စာမျက်နှာပုံစံ (Postpaid/Prepaid)



E-invoice စာရင်းပေးသွင်းရန်လမ်းညွှန် (အဆက်)

၂) အောက်ဖော်ပြပါ ပုံတွင် ဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း "မှတ်ပုံတင်သည်" ကို ရွေးချယ်ပါ။



E-invoice စာရင်းပေးသွင်းပုံအဆင့်ဆင့်

- ၃) မိမိ စာရင်းသွင်းလိုသည့် ဝန်ဆောင်မှုအမျိုးအစားအား ရွေးချယ်ရပါမည်။
- ၄) နမူနာ ဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း ဖုန်းနံပါတ်/ဝန်ဆောင်မှုနံပါတ် အား ထည့်သွင်းရပါမည်။
- ၅) နမူနာ ဖော်ပြထားသည့်အတိုင်း ငွေစာရင်းအမှတ်အား ထည့်သွင်းရပါမည်။
အချက်အလက်များအားလုံး ဖြည့်စွက်ပြီးပါက “မှတ်ပုံတင်သည်” ကိုနှိပ်ရပါမည်။

အခြားဘေလ်များ မှတ်ပုံတင်ခြင်း

ဝန်ဆောင်မှုအမျိုးအစား ရွေးချယ်ပါ

PSTN

ဝန်ဆောင်မှုနံပါတ် ထည့်သွင်းပါ

e.g 1377xxx

ငွေစာရင်းနံပါတ် ထည့်သွင်းပါ

e.g 15294xxx

မှတ်ပုံတင်သည်။

မှတ်ပုံတင်ခြင်းအားဖြင့် ဝန်ဆောင်မှုပေးသွင်းရန် ချစ်သောအားဖြင့် လိုက်နာသောဘေလ်များ ဖြည့်စွက်ရပါမည်။

PSTN
ADSL
IP Star
FTTH (Done Pyan Home Fiber Internet)
Mobile

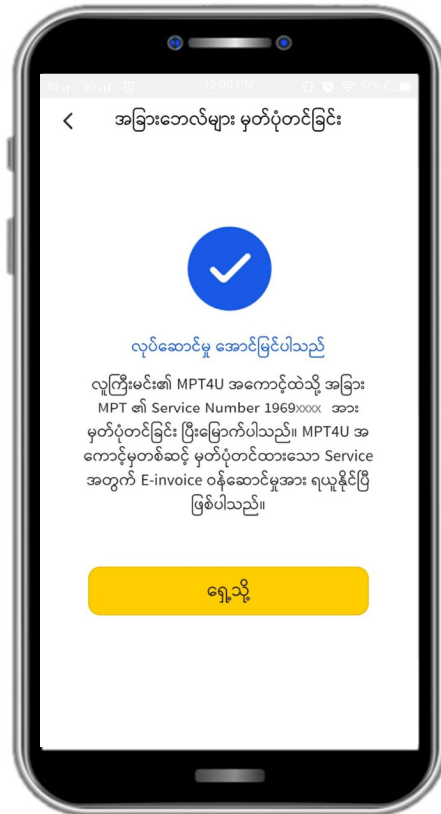
E-invoice စာရင်းပေးသွင်းခြင်း ပြီးမြောက်ခြင်း

၆) ဖြည့်စွက်ထားသော အချက်အလက် ကိုက်ညီပါက စာရင်းပေးသွင်းခြင်း အောင်မြင်ကြောင်း

(က) "MPT4U ၏ မျက်နှာပြင်" တွင် ဖော်ပြပေးမည် ဖြစ်ပြီး

(ခ) စာရင်းသွင်းလိုက်သည့် ဝန်ဆောင်မှုနံပါတ် ၏ ဆက်သွယ်ရန် ဖုန်း (ရှိပါက) သို့လည်း စာတို ပေးပို့ အကြောင်းကြားမည် ဖြစ်ပါသည်။

(က)



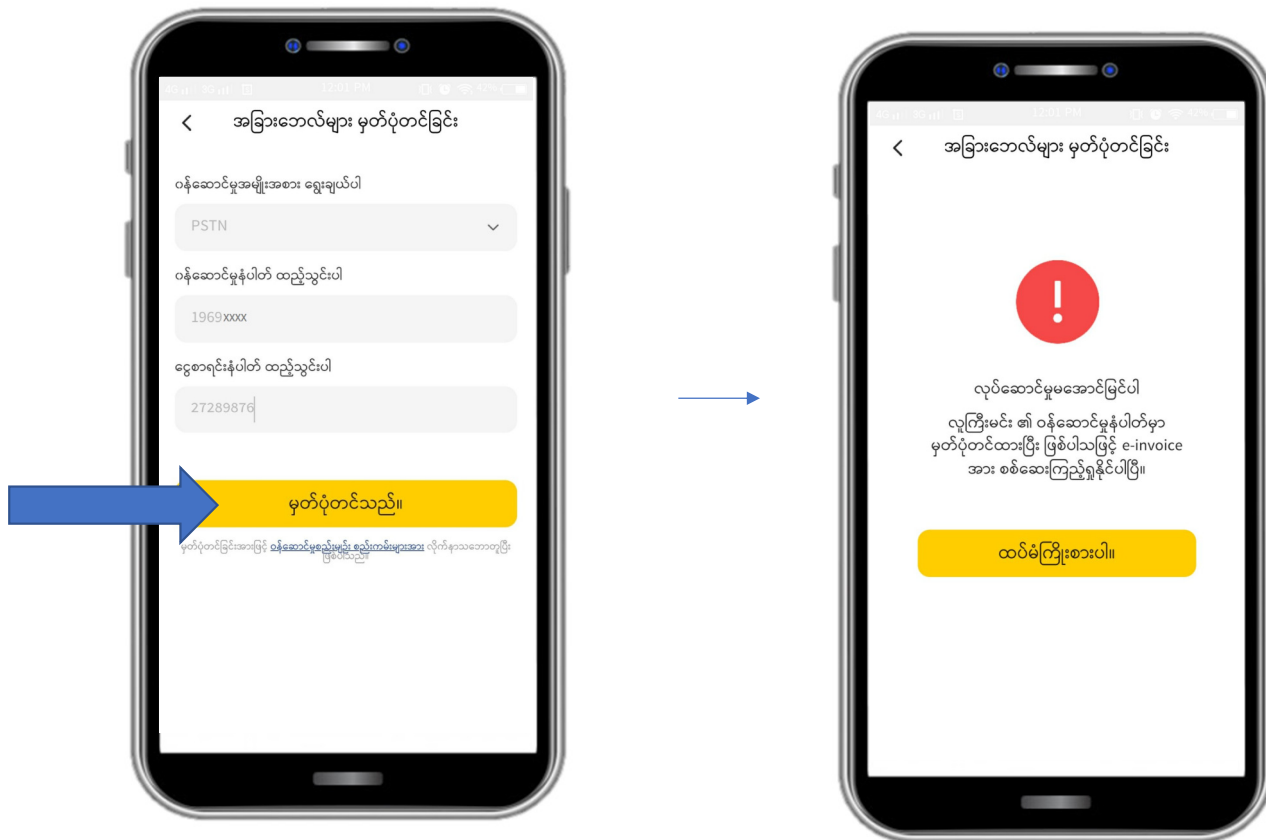
(ခ)

စာရင်းသွင်းလိုက်သည့် ဝန်ဆောင်မှုနံပါတ် ၏ ဆက်သွယ်ရန် ဖုန်း သို့ ပေးပို့မည့် စာတိုနမူနာ

လေးစားအပ်ပါသော သုံးစွဲသူ လူကြီးမင်းရှင်
မိုဘိုင်းနံပါတ် (၀၉.....) မှ MPT4U မှတစ်ဆင့်
လူကြီးမင်း၏ ဆားဗစ်အမျိုးအစား (xxxx) ဆားဗစ်နံပါတ်
(XXXXXX) ၏ e-invoice အား ရယူမည် ဖြစ်ပါသည်။
အကယ်၍ ကန့်ကွက်ရန် တစ်စုံတစ်ရာရှိပါက ၁၀၆ သို့
ဆက်သွယ် အကြောင်းကြားနိုင်ပါသည်။

E-invoice စာရင်းပေးသွင်းခြင်း မအောင်မြင်ခြင်း

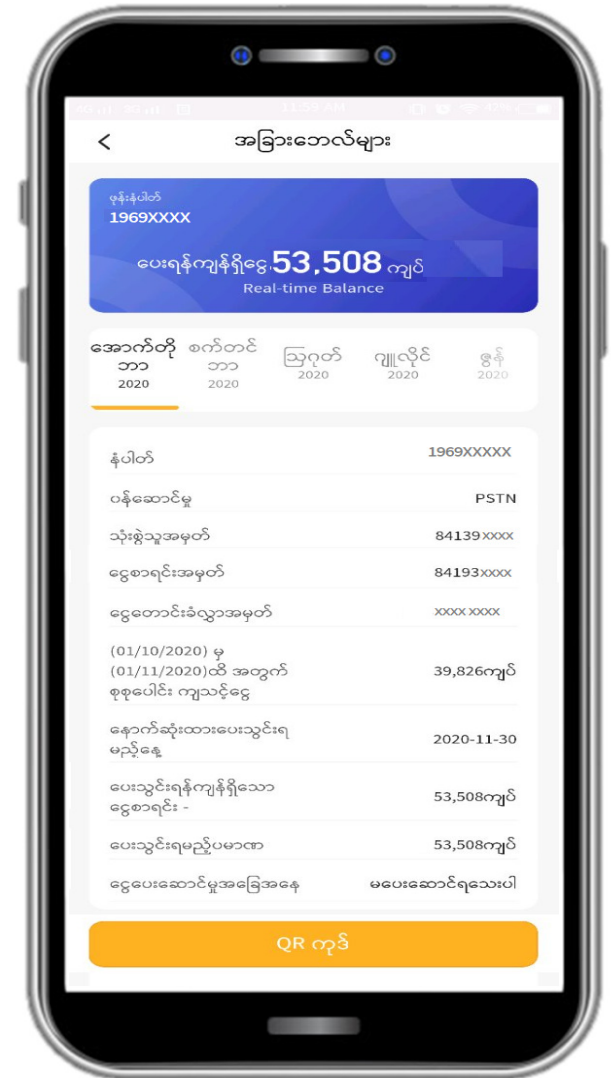
၇) အကယ်၍ ဖြည့်စွက်ထားသော အချက်အလက်များ ကိုက်ညီမှု မရှိခြင်း၊ ဝန်ဆောင်မှုအား ရယူခွင့်မရှိခြင်း များ ရှိပါက အသိပေးသည့်စာသားအား MPT4U တွင် ပြသပေးမည် ဖြစ်ပါသည်။



ငွေတောင်းခံလွှာ အသေးစိတ် စစ်ဆေးခြင်း

၈) စာရင်းပေးသွင်းခြင်း အောင်မြင်သည့် ဝန်ဆောင်မှု နံပါတ်များ၏ "Real-time Balance" များအား ဖော်ပြပါအတိုင်း မြင်ရမည်။

ဝန်ဆောင်မှုတစ်ခုစီအား နှိပ်၍ ငွေတောင်းခံလွှာ အသေးစိတ် အား ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။



E-invoice စာရင်းပေးသွင်းခြင်းအား ပယ်ဖျက်ခြင်း

၉) စာရင်းသွင်းထားသည့် ဝန်ဆောင်မှုနံပါတ်၏ e-invoice ရယူခြင်းအား ပြန်လည် ပယ်ဖျက်လိုပါက “🗑️” သင်္ကေတ ကိုနှိပ်ပါ။
အတည်ပြုရန် အတွက် "Yes" ကိုနှိပ်ပါ။

